

Kapittel 2. Reguleringsplan

§ 2-1. Generelt

Det skal betales gebyr for alle private planforslag for kommunens arbeid frem til det blir avgjort om forslaget skal fremmes. Gebyret består av grunngebyr, variabelt gebyr og tilleggsgebyr, jf. § 2-2.

Planforslaget legges ikke ut til offentlig ettersyn før gebyret er betalt. I saker som avsluttes før offentlig ettersyn faktureres gebyret når saken avsluttes. Oppstartsmøter faktureres når møtet er avholdt.

§ 2-2. Gebyr for private planforslag

For behandling av reguleringsplaner beregnes gebyr for de områdene som blir regulert til byggeområde, fellesområde og annen privat arealbruk alene eller i kombinasjon med andre formål. Arealet for de områder som blir regulert til landbruks-, natur og friluftsområder inklusiv offentlige friområder og areal som kommunen ber om regulering av trekkes ut av gebyrberegningen.

Oppstartsmøte

Både kommunen og tiltakshaver kan kreve oppstartsmøte. Gebyret dekker kommunens forberedelser, deltakelse i møte samt referat og etterarbeid.

Oppstartsmøte, jf. pbl § 12-8	Beregningsenhet	Gebyr
Oppstartsmøte	Per møte	Kr. 20 000

Planinitiativ

For gjennomgang av planinitiativ og der administrasjonen beslutter at planinitiativet skal stoppes, men forslagstiller krever planinitiativet forelagt kommunestyret/politisk utvalg for endelig avgjørelse.

Planinitiativ	Beregningsenhet	Gebyr
Gjennomgang av planinitiativ	Per planinitiativ	Kr. 7 500
Planinitiativ som sendes inn flere ganger	Per påfølgende planinitiativ	Kr. 5 000
Planinitiativ forelagt politisk utvalg	Per planinitiativ	Kr. 10 000

Grunngebyr

For alle planforslag skal det betales et grunngebyr. Dette gjelder også for mindre reguleringsendringer. Gebyret dekker de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som påløper uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.

Grunngebyr	Beregningsenhet	Gebyr
Grunngebyr	Per planforslag	Kr. 30 000

Beregningsgrunnlag for detaljreguleringsforslag

Nye reguleringsplaner eller endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl. § 12-14 første ledd: For alle planforslag skal det betales et gebyr bestående av gebyr for planområdets areal.

Gebyr for planområdets areal

Gebyr for planområdets areal	Beregningsenhet	Gebyr
Inntil 5 daa	Per planforslag	Kr. 50 000
Fra 5 til 15 daa	Per planforslag	Kr. 130 000
Fra 15 til 30 daa	Per planforslag	Kr. 180 000
Fra 30 til 50 daa	Per planforslag	Kr. 210 000
Over 50 daa	Per planforslag	Kr. 250 000

Tillegg for planer som avviker fra kommuneplanens arealdel eller kommunedelplaner.

Tilleggsgebyr	Beregningsenhet	Gebyr
Tillegg for planer som avviker fra kommuneplanens arealdel eller kommunedelplaner.	Per planforslag	Kr. 25 000

Planer med planprogram og konsekvensutredning

For planforslag som krever planprogram og/eller konsekvensutredning (KU) skal det betales tilleggsgebyr.

Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14	Beregningsenhet	Gebyr
For behandling av planprogram	Per behandling	Kr. 10 000
For planer med konsekvensutredning	Per behandling	Kr. 10 000

Endring av plan

Ved endring av plan etter pbl. § 12-14 andre ledd skal det betales gebyr.

Utfylling og endring av plan	Beregningsenhet	Gebyr
For reguleringsendringer jf. pbl. § 12-14	Per planforslag	Kr. 20 000
Dersom forslaget bare gjelder mindre endringer av gjeldende bestemmelser, her betales ikke grunngebyr.	Per planforslag	Kr. 10 000

Tilbaketrekking av planforslag

Ved tilbaketrekking av planforslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal tiltakshaver betale en andel av samlet saksbehandlingsgebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Trekking av planforslag	Beregningsenhet	Gebyr
Planforslag som trekkes etter varsel om oppstart, men før innsendt planforslag er mottatt	Per planforslag	25 % av opprinnelig gebyr
For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per planforslag	50 % av opprinnelig gebyr
For sak som avsluttes etter førstegangsvedtak	Per planforslag	100 % av opprinnelig gebyr

Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet så kan det tas gebyr etter medgått tid.

Timepris	Beregningsenhet	Gebyr
For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr. 1 300

Tilleggsgebyr

Innsendte planforslag som ikke tilfredsstiller forskriftsmessige krav eller har nødvendig dokumentasjon i henhold til kommunens veileder kan medføre gebyr for merarbeid. Beregningen gjøres med grunnlag i det merarbeid dette representerer og faktureres etter gjeldende timesats over. Dersom forslagstiller på eget initiativ foretar endringer av et komplett planforslag etter at det er innsendt for behandling, ilegges det et tilleggsgebyr på 25 % av beregnet gebyr.

Kommunens skjønn

Kommunedirektøren kan utvise skjønn ved fastsettelse av gebyrsatser i den enkelte sak.

Kapittel 3. Byggesak

§ 3-1. Gebyrplikt og unntaksbestemmelser

Alle søknadspliktige tiltak etter pbl. skal betale grunngebyr, saksbehandlingsgebyr og gebyr for opprettelse av matrikkelenhet for alle saker, med mindre det går fram noe annet av regulativet.

§ 3-2. Mangelfull søknad

Dersom søknad er mangelfull blir det belastet et tilleggsgebyr for hvert mangelbrev som skrives, jf. § 3-6. Dersom det fremstår som åpenbart for bygningsmyndighetene at tiltakshaver ikke har de privatrettslige rettigheter søknaden forutsetter, skal søknaden avvises jf. pbl. § 21-6.

SAK kapittel 5 inneholder en utfyllende oversikt over hvilke krav som stilles til innholdet i en søknad. Mangler inkluderer blant annet

- Mangler ved nabovarsel
- Manglende tilknytning til vei, vann og avløp
- Manglende og/eller mangelfulle tegninger (plan, snitt, fasade, situasjonskart)
- Avvik fra plan/manglende dispensasjonssøknad
- Mangelfull ansvarsdekning
- Manglende eller ufullstendig gjennomføringsplan (for tiltak som krever ansvarlig foretak)
- Manglende dokumentasjon av privatrettslige forhold.

§ 3-3. Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende. Tilsyn skal dekkes av grunngebyret, og kommunestyret kan årlig vedta hvor stor prosentandel av grunngebyret som skal dekke kommunens tilsynsvirksomhet.

§ 3-4. Ulovlig byggearbeid

For uaktsomme eller forsettlig overtreddelser av plan- og bygningsloven som omfattes av pbl. § 32-8, kan kommunen ilegge overtredelsesgebyr etter de til enhver tid gjeldende satser i byggesaksforskrifta § 16-1. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-8 og til kapittel 16 i forskrift om byggesak m/veiledning, om utmåling av overtredelsesgebyr. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-5 om tvangsmulkt ved ulovligheter.

§ 3-5. Byggetillatelse som utgår

Byggetillatelse utgår etter 3 år. Dersom søknaden fremmes på nytt, skal det betales fullt gebyr etter det til enhver tid gjeldende gebyrregulativ.

§ 3-6. Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketreking av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

§ 3-7. Generelle gebyrer

Kommunestyret fastsetter årlig generelle saksbehandlingsgebyrer gjennom gebyrregulativet.

§ 3-8. Søknadspliktig tiltak med krav om ansvarlig foretak, jf. pbl. § 20-3

Kommunestyret fastsetter årlig saksbehandlingsgebyrer for tiltak med krav om ansvarlig foretak gjennom gebyrregulativet.

§ 3-9. Søknadspliktig tiltak uten krav til ansvarsrett, jf. pbl. § 20-4

Kommunestyret fastsetter årlig saksbehandlingsgebyrer for tiltak uten krav til ansvarsrett gjennom gebyrregulativet.

§ 3-10. Behandling av søknader om dispensasjon, jf. pbl. kap. 19

Kommunestyret fastsetter årlig saksbehandlingsgebyrer for søknader om dispensasjon gjennom gebyrregulativet.

Digital søknad

Dersom innsendt søknad leveres ved bruk av digital søknadsløsning reduseres samlet gebyr med 1000 kr.

Kommunens skjønn

Kommunedirektøren kan utvise skjønn ved fastsettelse av gebyrsatser i den enkelte sak.

Grunngebyr

Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, eksempelvis arkiv, matrikulering mv. Grunngbyret dekker også kommunens ulovlighetsoppfølging. Ferdigattest som utstedes i løpet av fem år etter opprinnelig byggetillatelse inngår også i grunngebyret.

Grunngebyr	Beregningsenhet	Gebyr
Søknadspliktige tiltak	Per søknad	Kr. 3 000

Timepris

For de tjenester som ikke er omtalt i regulativet, men som krever behandling etter pbl, gjelder et gebyr etter medgått tid. For tiltak som åpenbart vil medføre ekstraarbeid utover normal arbeidsmengde for sakstypen, skal gebyret beregnes etter medgått tid. Timesatsen gjelder også for søknader etter pbl kapittel 18.

Timepris	Beregningsenhet	Gebyr
For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr. 1 300

Forhåndskonferanse

For nærmere avklaring av rammer og innhold i tiltaket kan det holdes forhåndskonferanse mellom tiltakshaver, kommunen og andre berørte fagmyndigheter. Forhåndskonferanse utløser ikke grunngebyr.

Forhåndskonferanse etter pbl § 21-1	Beregningsenhet	Gebyr
Forhåndskonferanse der tiltak er i tråd med plan	Per møte	Kr. 5 000
Forhåndskonferanse der tiltak er i strid med plan	Per møte	Kr. 7 500

Mangelbrev

En søknad kan avvises dersom den er mangelfull og ikke er komplett i henhold til krav fastsatt i lov.

Mangelbrev	Beregningsenhet	Gebyr
Mangelbrev	Per brev	Kr. 1 500

Søknad om endring av gitt tillatelse

Ved søknad om endring av gitt tillatelse påløper det gebyr så lenge endringene ikke dekkes av øvrige bestemmelser i regulativet. Søknad om endring av gitt tillatelse utløser ikke nytt grunngebyr.

Søknad om endring av gitt tillatelse	Beregningsenhet	Gebyr
Ved endring av godkjent søknad om tiltak som ikke skal matrikkelføres og som betinger nytt vedtak	Per søknad	25 % av opprinnelig gebyr
Ved endring av godkjent søknad om tiltak som skal matrikkelføres og som betinger nytt vedtak	Per søknad	50 % av opprinnelig gebyr

Er endringene så betydelige at søknaden blir å betrakte som ny sak, betales fullt saksbehandlingsgebyr.

Dersom endringen utløser ny søknad om dispensasjon, betales i tillegg gebyr for dispensasjon.

Tilbaketrekking av søknad, ved avvisning og ved avslag

Ved tilbaketrekkning av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Tilbaketrekking av søknad	Beregningsenhet	Gebyr
For søknader som trekkes/avvises før påbegynt saksbehandling	Per søknad	Grunngbyr
For søknader som trekkes/avvises etter utsendt mangelbrev	Per søknad	Grunngbyr + 25 % av saksbehandlingsgebyret
For sak som avsluttes etter saksbehandling, men før vedtak	Per søknad	Grunngbyr + 75 % av saksbehandlingsgebyret

Sak som kommunen avslår	Per sak	Fullt gebyr
-------------------------	---------	-------------

Dispensasjonssøknad

Tiltak som ikke er i overensstemmelse med bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr.

Dispensasjon etter pbl § 19-1	Beregningsenhet	Gebyr
Søknad om dispensasjon (For saker som krever høring/uttalelse fra andre instanser og/eller politisk behandling, f.eks dispensasjon fra byggegrense, strandsone LNF m.m)	Per dispensasjon	Kr. 11 000
Søknad om dispensasjon (Som ikke krever høring/uttalelse fra andre instanser og/eller politisk behandling)	Per dispensasjon	Kr. 7 500
Påfølgende dispensasjoner i samme sak (Hovedgebyret for dispensasjon beregnes ut ifra om saken krever uttalelse/høring og /eller politisk behandling)	Per dispensasjon	Kr. 5 000
Bagatellmessige dispensasjoner, administrativt vedtak (mindre avvik fra planbestemmelser, byggegrenser etc.)	Per dispensasjon	Kr. 4 000

Søknadspåklagte tiltak med krav om ansvarlig foretak (med ansvarsrett)

Oppføring, tilbygg, påbygg, underbygg eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, herunder vesentlig endring eller reparasjon

For bygninger som er kombinasjonsbygg (både boligformål og annet enn boligformål) benyttes satser etter per boenhet/bruksenhet avhengig av bruksenhetens formål.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1, a og b	Beregningsenhet	Gebyr
Bolig og fritidsbolig		
Boliger til og med 2 boenheter, inkludert garasje Bygningstype 111-124	Per søknad	Kr. 22 000
Fritidsboliger Bygningstype 161	Per søknad	Kr. 22 000
Rekkehus, kjedehus og andre småhus Bygningstype 131-136	Per søknad	Kr. 25 000
Garasje, uthus, anneks mv. til bolig og fritidsbolig, samt tilbygg og påbygg til bolig og fritidsbolig som ikke skaper nye boenheter. Naust. Bygningstype 111-172 og 181-199	Per tiltak	Kr. 5 000
Annet enn bolig:		
Industri-/næringsbygg Bygningstype 211-239	Per søknad	Kr. 30 000
Landbruksbygg Bygningstype 241-249	Per søknad	Kr. 15 000
Kontor- og forretningsbygg Bygningstype 311-330	Per søknad	Kr. 30 000
Øvrige næringsbygg og offentlige bygg Bygningstype 411-840	Per søknad	Kr. 30 000
Tilbygg og påbygg mv. under 100 m ²	Per søknad	Kr. 7 500
Tilbygg og påbygg mv. over 100 m ²		Kr. 15 000

Fasadeendring

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c	Beregningsenhet	Gebyr
Fasadeendring	Per søknad	Kr. 3 000

Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg med kulturminneinteresse	Per søknad	Kr. 5 000
---	------------	-----------

Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av søknadspliktig tiltak som nevnt i pbl § 20- 1 a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d	Beregningsenhet	Gebyr
Bruksendring mv. med endring av bygning, tekniske installasjoner mv.	Per søknad	Kr. 10 000
Bruksendring mv. uten endring av bygning, tekniske installasjoner mv	Per søknad	Kr. 7 000

Riving av søknadspliktig tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e	Beregningsenhet	Gebyr
Riving av bygning, konstruksjoner og anlegg	Per tiltak	Kr. 3 000

Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 f	Beregningsenhet	Gebyr
Sanitærinstallasjoner, ventilasjons-/ sprinkler-/ antenne- / solcelleanlegg, heis og lignende	Per tiltak	Kr. 5 000
Forstøtningsmur, svømmebasseng, dam/brønn og andre enkle tiltak	Per tiltak	Kr. 5 000
Flytebrygge, brygge, molo, kai og lignende	Per tiltak	Kr. 7 000
Skorstein	Per tiltak	Kr. 2 000

Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g	Beregningsenhet	Gebyr
Sammenføring av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	Kr. 3 000
Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny boenhet	Kr. 5 000

Oppføring av innhegning mot veg

Dersom nedenstående tiltak inngår i søknad etter kapittel 20 i pbl, skal det ikke kreves separat gebyr.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h	Beregningsenhet	Gebyr
Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm)	Per tiltak	Kr. 3 000

Plassering av skilt- og reklameinnretninger

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 i	Beregningsenhet	Gebyr
Enkelt skilt eller reklame	Per tiltak	Kr. 3 000
Ny skiltplan med flere enn to skilt	Per søknad	Kr. 5 000

Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j	Beregningsenhet	Gebyr
Plassering av midlertidige bygninger mv. som skal stå i inntil 2 år	Per søknad	Kr. 15 000

Vesentlig terrenginngrep

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k	Beregningsenhet	Gebyr
Vesentlige terrenginngrep i uregulert område	Per søknad	Kr. 8 000
Vesentlige terrenginngrep i regulert område	Per søknad	Kr. 5 000

Anlegg av veg, parkeringsplass

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 l	Beregningsenhet	Gebyr
Anlegg av veg, parkeringsplass	Per tiltak	Kr. 7 000

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak

For søknadspliktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1 m. Grunngbyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Fradeling mv., jf. pbl § 20-1 m	Beregningsenhet	Gebyr
Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i tråd med reguleringsplan	Per søknad	Kr. 2 000
Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) uten regulerte tomtegrenser (i tråd med overordnet plan)	Per søknad	Kr. 3 000
Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i uregulerte områder	Per søknad	Kr. 5 000

For søknadspliktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1, jf. § 20-4 og tiltak som kan forestås av tiltakshaver jf. SAK §§ 3-1 og 3-2 skal det betales følgende gebyr. Grunngbyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. pbl 20-1	Beregningsenhet	Gebyr
Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, bruksendring tilleggsdel til hoveddel m.m. jf. PBL § 20-4 og SAK §§ 3-1 og 3-2	Per søknad. Tilleggsgebyr per tiltak fra og med 3. tiltak	Kr. 4 000 Kr. 2 000
Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per tiltak	Kr. 10 000
Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver jf. pbl 20-4 e	Per tiltak	Kr. 4 000

Andre vurderinger

Andre vurderinger utløser ikke grunngbyr.

Andre vurderinger	Beregningsenhet	Gebyr
Tiltak på eksisterende byggverk (unntak fra TEK), pbl § 31-2, 4. ledd	Per unntak (maks 25 000 kr.)	Kr. 5 000
Godkjenning av selvbyggeransvar, SAK § 6-8	Per søknad	Kr. 2 000

Igangsettingstillatelse

Igangsettingstillatelse utløser ikke grunngbyr.

Igangsettingstillatelse jf. Pbl § 20-3	Beregningsenhet	Gebyr
Igangsettingstillatelse	Per tillatelse	Kr. 3 500
Tilleggsgebyr igangsettingstillatelse som krever ytterligere vurderinger utover ansvarsbelegging eller innhenting tillatelser som ikke er lagt ved søknaden	Per tillatelse	Kr. 6 000

Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest

Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest utløser ikke grunngbyr.

Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest	Beregningsenhet	Gebyr
Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	Kr. 2 000
Ferdigattest der det har gått mer enn 5 år siden byggetillatelse ble gitt	Per søknad	Kr. 4 000

Kapittel 4. Oppmålingsforretning

§ 4-1. Gebyrplikt

Alle oppmålingsforretninger etter matrikkelova skal betale gebyr. Kommunen kan i tillegg kreve dekket nødvendige tinglysingsgebyr og eventuell dokumentavgift.

§ 4-2. Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr blir normalt fakturert ved fullført oppmålingsforretning, men kommunen kan kreve at gebyret skal betales på forskudd. Dersom kommunen har sendt krav om forskuddspliktig gebyr gjelder ikke fristen jf. matrikkelforskriften § 18, så lenge gebyret ikke er betalt. Gebyr etter matrikkelova blir beregnet etter de satser som gjelder ved rekvisisjonstidspunktet.

§ 4-3. Vintertid

Den generelle behandlingsfristen på 16 uker for saker etter matrikkelforskrifta § 18 tredje ledd gjelder ikke i perioden 15. november til 15. april.

§ 4-4. Betaling etter medgått tid

For de tjenester etter matrikkelova som ikke omfattes av dette regulativet så kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

§ 4-5. Avbrutt forretning

Ved avbrutt forretning skal rekvirent betale basisgebyr etter § 4-8-1. Ved avbrutt sak etter at oppmålingsforretningen er avholdt, betales fullt gebyr.

§ 4-6. Kontorforretning

Kontorforretning kan gjennomføres dersom arbeidet til kommunen kan utføres på grunnlag av tilsendte eller eksisterende koordinater uten oppmøte i marka, jf. matrikkelforskriften § 40. For oppmåling som kan gjennomføres som uten oppmøte i marka betales det ikke gebyr for markarbeid, jf. § 4-8-2. For saker etter medgått tid betales det ordinær timepris.

§ 4-7. Rabatter

Kommunestyret kan årlig fastsette rabatter ved fradeling av tilgrensende tomter. Prosentvis avslag og grenser for rabatter fastsettes i gebyrregulativet.

§ 4-8. Gebyr for oppmålingsforretning

§ 4-8-1. Basisgebyr

Basisgebyret dekker arbeid med saksbehandling, herunder varsling, protokoll, arkivering og føring i matrikkelen.

§ 4-8-2. Gebyr for markarbeid

Gebyret dekker arbeid knyttet til forarbeid, klargjøring av utstyr, transport, forretning og etterbehandling av måledata. Sammenfallende grensepunkter regnes som én.

Oppretting av matrikkelenhet

Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Oppretting av grunneiendom og festegrunn	Beregningsenhet	Gebyr
Areal fra 0-250 m ²	Per matrikkelenhet	Kr. 10 823
Areal fra 251-500 m ²	Per matrikkelenhet	Kr. 14 922
Areal fra 501-750 m ²	Per matrikkelenhet	Kr. 19 020
Areal fra 751-2 000 m ²	Per matrikkelenhet	Kr. 23 104
Areal fra 2 001 m ² , økning per påbegynte daa	Per matrikkelenhet	Kr. 2 9 88
For areal over 10 daa betales gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 10 daa	Per matrikkelenhet	Kr. 47 008 (minstesats)

Ved samtidig fradeling av tilgrensende tomter er gebyret 80 % av overstående gebyr fra og med parsell nummer 5, og 50 % av overstående gebyr fra og med parsell nummer 11.

Arronderingsmessige gode løsninger i landbruket faktureres etter medgått tid.

Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Beregningsenhet	Gebyr
Areal fra 0-250 m ²	Per matrikkelenhet	Kr. 10 823
Areal fra 251-500 m ²	Per matrikkelenhet	Kr. 14 922
Areal fra 501-750 m ²	Per matrikkelenhet	Kr. 19 020
Areal fra 751-2 000 m ²	Per matrikkelenhet	Kr. 23 104
Areal fra 2 001 m ² , økning per påbegynte daa	Per matrikkelenhet	Kr. 2 9 88
For areal over 10 daa betales gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 10 daa	Per matrikkelenhet	Kr. 47 008 (minstesats)

Oppretting av uteareal på eierseksjon

Oppmåling av uteareal på eierseksjon	Beregningsenhet	Gebyr
Areal fra 0-250 m ²	Per eierseksjon	Kr. 10 823
Areal fra 251-500 m ²	Per eierseksjon	Kr. 14 922
Areal fra 501-750 m ²	Per eierseksjon	Kr. 19 020
Areal fra 751-2000 m ²	Per eierseksjon	Kr. 23 104
Areal fra 2001 m ² , økning per påbegynte daa	Per eierseksjon	Kr. 2 9 88
For areal over 10 daa betales gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 10 daa	Per eierseksjon	Kr. 47 008 (minstesats)

Oppretting av anleggseiendom

Oppretting av anleggseiendom	Beregningsenhet	Gebyr
Volum 0 m ³ til og med 2 000 m ³	Per matrikkelenhet	Kr. 26 106
Volum fra og med 2 001 m ³ – tillegg per påbegynt 1 000 m ³	Per matrikkelenhet	Kr. 2 988
Areal over 10 000 m ² betales gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt for gebyrsatsen for et volum på 10 000 m ²	Per matrikkelenhet	Kr. 50 011 (minstesats)

Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende og uregistrerte jordsameie faktureres etter medgått tid.

Oppretting av matrikkelenheter uten fullført oppmålingsforretning

Viser til

- Oppretting av grunneiendom og festgrunn,
- Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn
- Oppretting av anleggseiendom
- Registrering av jordsameie

Oppretting av matrikkelenheter uten fullført oppmålingsforretning	Beregningsenhet	Gebyr
Areal 0 m ² til og med 2 000 m ²		Kr. 1 681

Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Når saken blir trukket av rekvirent før den er fullført, skal gebyr betales etter følgende satser

Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	Beregningsenhet	Gebyr
Uten oppmåling på eiendom	Per søknad	50 % av ordinært gebyr
Med oppmåling på eiendom	Per søknad	75 % av ordinært gebyr

Grensejustering

Grunneiendom, festgrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Grensejustering - grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Beregningsenhet	Gebyr
Areal fra 0 – 500 m ²	Per grensejustering	Kr. 10 823

Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³.

Grensejustering - anleggseiendom	Beregningsenhet	Gebyr
Volum 0 m ³ til og med 1 000 m ³	Per grensejustering	Kr. 23 494

Arealoverføring

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Arealoverføring – grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Beregningsenhet	Gebyr
Areal fra 0 – 500 m ²		Kr. 14 742
Areal fra 501 m ² , tillegg pr. påbegynt 500 m		Kr. 1 486

Arronderingsmessige gode løsninger i landbruket faktureres etter medgått tid.

Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Arealoverføring – anleggseiendom	Beregningsenhet	Gebyr
Areal 0 m ² til og med 500 m ²		Kr. 26 106
Areal fra 501 m ² , tillegg pr. påbegynt 500 m ²		Kr. 1 486

Klarlegging av eksisterende grenser der grenser tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Dersom klarlegging av eksisterende grenser gjennomføres samtidig med andre typer oppmålingsforretning (grensejustering, fradeling av ny grunneiendom, arealoverføring), og grensepunktene er bra dokumentert av eier, og eier er til stede, kan det gis 50 % rabatt for klarlegging av eksisterende grenser.

Klarlegging av eksisterende grenser der grenser tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning	Beregningsenhet	Gebyr
Inntil 2 punkter	Inntil 2 punkter	Kr. 4 713
For overskytende punkter	Per punkt	Kr. 930

Klarlegging av eksisterende grenser der grenser ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

Dersom klarlegging av eksisterende grenser gjennomføres samtidig med andre typer oppmålingsforretning (grensejustering, fradeling av ny grunneiendom, arealoverføring), og grensepunktene er bra dokumentert av eier, og eier er til stede, kan det gis 50 % rabatt for klarlegging av eksisterende grenser.

Klarlegging av eksisterende grenser der grenser ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter	Beregningsenhet	Gebyr
Inntil 2 punkter	Inntil 2 punkter	Kr. 6 949
For overskytende punkter	Per punkt	Kr. 1 862

For klarlegging av rettigheter betales gebyr etter anvendt tid

Privat grenseavtale

Privat grenseavtale	Beregningsenhet	Gebyr
Inntil 2 punkter eller 100 m grenselinje		Kr. 5 082
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselinje		Kr. 930

Billigste alternativ for rekvirent velges.

Retting av matrikkel / tildeling av matrikelnummer for 0/0 teiger

Retting av grenser som eksisterer i matrikelkartet og som partene kan dokumentere gjennom skylddelingsforretninger, skjønn eller jordskifte, registreres i Matrikkelen etter anvendt tid, timesats. For tildeling av gnr/bnr på 0/0 teiger som er dokumentert, faktureres det etter anvendt tid, timesats.

Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

Utstedelse av matrikelbrev (makspris matrikkelforskriften § 16, 4. ledd, fastsettes av Statens kartverk)

Utstedelse av matrikelbrev	Beregningsenhet	Gebyr
Matrikelbrev inntil 10 sider		Kr. 175
Matrikelbrev 11 sider eller mer		Kr. 350

Timepris

For gebyr som skal beregnes etter medgått tid, jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser (gjelder alle typer oppdrag):

Timepris	Beregningsenhet	Gebyr
Timepris: Enkeltperson (timesats er inkl. MVA)	Per time	Kr. 1 300

Kart til plan, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider

For kopi av digital kartbase (vektordata) levert på digital form:
Prisberegning utføres ved hjelp av kartverkets priskalkulator. Minstegebyr kr. 750.
I tillegg til minstegebyr/beregnet pris kommer et påslag på 33 %.

Oppgaver som ikke faller inn under gebyrsatsene skal betales med timepris

Så langt avdelingen har ledig kapasitet kan det utføres landmålingsarbeid for private, for eksempel utsetting av veglinjer, innmåling av infrastruktur, bygninger etc. Timepriser som i punkt over.

Kommunens skjønn

Kommunedirektøren kan utvise skjønn ved fastsettelse av gebyrsatser i den enkelte sak.

Kapittel 5. Eierseksjonering

§ 5-1. Generelt

Ved søknad om tillatelse til å seksjonere en eiendom etter eierseksjonsloven skal det beregnes gebyr med mindre annet fremgår av regulativet.

§ 5-2. Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr etter eierseksjoneringsloven beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet saken mottas i kommunen. Gebyret faktureres når komplett søknad mottas av kommunen. Kommunen skal avvise en søknad dersom gebyret ikke er innbetalt innen betalingsfristen, jf. eierseksjoneringsloven § 12.

§ 5-3. Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet så kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

§ 5-4. Oppretting av eierseksjoner, nybygg

Kommunestyret fastsetter årlig saksbehandlingsgebyrer for oppretting av eierseksjoner nybygg gjennom gebyrregulativet.

§ 5-5. Oppretting av eierseksjoner, eksisterende bygg

Kommunestyret fastsetter årlig saksbehandlingsgebyrer for oppretting av eierseksjoner eksisterende bygg gjennom gebyrregulativet.

§ 5-6. Reseksjonering, endring av eierseksjoner i seksjonert sameie

Kommunestyret fastsetter årlig saksbehandlingsgebyrer for reseksjonering, endring av eierseksjoner i seksjonert sameie gjennom gebyrregulativet.

§ 5-7. Sletting/oppheving av seksjonert sameie

Kommunestyret fastsetter årlig saksbehandlingsgebyrer for sletting/oppheving av seksjonert sameie gjennom gebyrregulativet.

§ 5-8. Befaring

Kommunestyret fastsetter årlig saksbehandlingsgebyrer for befaring gjennom gebyrregulativet

Generelt

Ved søknad om tillatelse til å seksjonere en eiendom etter eierseksjonsloven skal det beregnes gebyr med mindre annet fremgår av regulativet. Ved tilleggsareal grunn tilkommer gebyr for oppmålingsforretning.

Kommunens skjønn

Kommunedirektøren kan utvise skjønn ved fastsettelse av gebyrsatser i den enkelte sak.

Grunngebyr

Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, eksempel arkiv, infrastruktur mv.

Grunngebyr	Beregningsenhet	Gebyr
Grunngebyr	Per søknad	Kr. 3 000

Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid.

Timepris	Beregningsenhet	Gebyr
For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr. 1 300

Mangelfulle søknader

En søknad kan avvises dersom søknaden er mangelfull og ikke komplett i henhold til krav fastsatt i lov

Mangelbrev	Beregningsenhet	Gebyr
------------	-----------------	-------

Mangelbrev	Per brev	Kr. 1 500
------------	----------	-----------

Oppretting av eierseksjoner

Oppretting av eierseksjoner	Beregningsenhet	Gebyr
To nye seksjoner	Per søknad	Kr. 7 500
Tillegg per ny seksjon utover to	Per seksjon	Kr. 1 500

Reseksjonering, endring av eierseksjoner i seksjonert sameie

Reseksjonering	Beregningsenhet	Gebyr
To nye seksjoner	Per søknad	Kr. 7 500
Tillegg per ny seksjon utover to	Per seksjon	Kr. 1 500

Sletting/oppheving av seksjonert sameie

Ved sletting eller oppheving av seksjonert sameie betales gebyret per ny grunneiendom.

Sletting/oppheving av seksjonert sameie	Beregningsenhet	Gebyr
Saksbehandlingsgebyr for å slette seksjoner på en eiendom	Per grunneiendom	Kr. 4 000