



Tildelingsenheten for helse- og omsorgstjenester
Tingvoll kommune
Midtvågvegen 2 6630 TINGVOLL
Tlf: 48 10 42 66

Søknad om helse-, omsorgs- og rehabiliteringstjenester i Tingvoll kommune.

Helse-, omsorgs- og rehabiliteringstjenester som tilbys av Tingvoll kommune består bl.a:

Hjemmetjenester:

Helsehjelp i hjemmet (hjemmesykepleie), Praktisk bistand og opplæring i daglige gjøremål (hjemmehjelp), Trygghetsalarm, Middagsombringing, Brukerstyrt personlig assistent (BPA), Avlastning, Støttekontakt, Omsorgslønn, Omsorgsbolig og Psykisk helsearbeid.

Dagtilbud:

Aktivitetssenteret i Tingvoll, Dagplass

Institusjon:

Korttidsplass i institusjon, Langtidsplass i institusjon, Rehabiliteringsplass, Dag-/nattplass i institusjon og Avlastning i institusjon

Utleie av kommunal bolig:

Straumsnes: Leiligheter ved Straumsnes omsorgssenter,
Tingvoll: Leiligheter i Kveldheim, Einen, Sollunden (Psykiatriboliger) Mellombygget på sykehjemmet og leiligheter gamle aldershjemmet.

Informasjon om saksbehandlingsprosessen

Det er kommunen, på bakgrunn av en faglig forsvarlig vurdering av dine behov og hvordan de best kan dekkes, som avgjør hvilke tjenester du vil få tildelt og omfanget av disse. Selv om det er kommunen som tar avgjørelsen om hvilket tjenestetilbud du vil få tilbud om, er det viktig at du i søknaden oppgir de ønsker du har om hvilke tjenester du mener best vil dekke dine behov for nødvendig helsehjelp.

For å kunne vurdere dine behov vil du som ny søker av helsetjenester bli kontaktet av noen fra tjenesten/saksbehandler for videre kartlegging. Det kan ta opptil 4 uker å få behandlet søknaden. Du vil motta svar på søknaden i form av vedtak om tjeneste eller forvaltningsmelding med orientering om klagegang.

Husk at søknaden består av 4 sider.

Trenger du hjelp til utfylling av søknaden eller har andre spørsmål, kan du ta kontakt med Tildelingsenheten på telefon 71 53 24 44

Søknaden sendes:

**Tingvoll kommune,
Tildelingsenheten,
6630 Tingvoll**

**Bruk og lagring av personlige opplysninger:**

Kommunen ber om opplysninger om deg som søker for at saken skal avgjøres raskest mulig og for å kunne gi deg best mulig hjelp og behandling.

I tillegg til den informasjonen du selv oppgir, kan kommunen trenge opplysninger fra pårørende, helsepersonell, andre offentlige instanser og bank. Søker du en tjeneste som kommunen krever betaling for, kan kommunen innhente nødvendige opplysninger om din (og eventuell ektefelles, reg. partners/samboers) inntekt fra likningskontoret og NAV.

Statistikk:

Noen av de innhentede opplysningene blir registrert etter en egen standard og sendt til sentralt register kalt IPLOS. Registret brukes til statistikk og forskning. I registret fjernes navn, adresse og fødselsnummer slik at ingen kan kjenne igjen deg eller dine helseopplysninger. Om du likevel ønsker å reservere deg for **innsending** av opplysninger, krysser du av for det på forrige side.

Dokumentasjonsplikt:

Helsetjenestene i kommunen har dokumentasjonsplikt etter helsepersonelloven og benytter et databasert system for lagring av informasjon og dokumentasjon som brukes i tjenestene. Dette gjør det mulig for helsepersonell i helse- og omsorgstjenestene å utveksle informasjon med annet relevant helsepersonell. Bare de personene som skal hjelpe deg får adgang til opplysningene om deg og kun den informasjonen de trenger for å kunne utføre sitt arbeid. Alt helsepersonell har lovregulert taushetsplikt.

Ønske om partsrepresentant/fullmektig

Som søker har du rett til å la deg bistå ved søknad om alle trinn av saksbehandlingsprosessen av en partsrepresentant/fullmektig jfr. Forvaltningsloven §12. En fullmektig må være en myndig person. Fullmektig som ikke er advokat skal legge fram skriftlig fullmakt.



TINGVOLL KOMMUNE

Navn:	Personnummer:
Adresse:	Telefon:
Postnummer:	Sted:
Fastlege:	Verge?

Nærmeste pårørende:	Slektsforhold/annen tilknytning:
Adresse:	Telefon:
Postnummer:	Sted:
Beskrivelse av ditt funksjonsnivå:	
Mobilitet/forflytning inne og ute (gå funksjon, behov for hjelpemidler):	
Daglig personlig stell (bl. a spising, kroppsvask, toalettbesøk):	
Daglige gjøremål i boligen (renhold, klesvask, matlaging, handling m.v)	
Familie/sosialt:	
Diagnoser:	



Hvorfor søker du om tjenester? Beskriv ditt hjelpebehov:

Må fylles ut:

Har du omsorg for barn under 18? JA NEI

Får du privat ikke betalt hjelp? JA, hvis ja antall timer/uke _____ NEI

Er bolig egnet for søker? JA NEI

Husstand: Bor alene Bor sammen med andre Bor sammen med foreldre

Er individuell plan utarbeidet? JA NEI

Er du vurdert av lege de siste 12 mnd.? JA, mnd./år _____ NEI

Er du vurdert av tannlege de siste 12 mnd.? JA, mnd./år _____ NEI

Jeg reserverer meg for innsending av mine diagnoser til helseregisteret JA NEI
(se informasjon om dette punktet under «statistikk» på neste side)

Samtykke og underskrift:

Jeg samtykker med dette i at Tingvoll kommune kan innhente relevant informasjon angående min helsetilstand, medisinske og sosiale forhold, som er nødvendig for å behandle søknaden og utøve tjenesten uten hinder for lovpålagt taushetsplikt. Opplysningene behandles konfidensielt.

Dato:	Søkers underskrift:
Sted:	

Søker må være den som søker om tjenester. Dersom søker er en annen enn den som søker tjenester skal årsak til dette avklares og partsrepresentant må utnevnes. Hvis mulig skal den det søkes for selv uttale seg om sitt tjenestebehov.